

## **ALLEGATO 1.1**

### **Nota esplicitiva dell'Allegato 1 – Elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti**

Con l'allegato 1 la CIVIT intende fornire alle Amministrazioni uno strumento che elenchi gli obblighi di pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti previsti dal d.lgs. 33/2013 e da ulteriori disposizioni di legge previgenti e successive.

L'allegato si compone di due fogli.

Il foglio 1 "*Elenco obblighi*" contiene la ricognizione degli obblighi di pubblicazione mentre nel foglio 2 "*Ambito soggettivo*" sono riportati i diversi ambiti soggettivi di applicazione degli obblighi.

Nel foglio 1 per ciascuno degli obblighi riportati nella colonna "*Ambito soggettivo*" è indicata una lettera dell'alfabeto, cui corrisponde un particolare ambito soggettivo, esplicitato nel foglio 2 sotto il profilo dei soggetti che vi sono ricompresi.

In particolare, il foglio 1, sulla scorta di quanto già previsto dall'allegato A d.lgs. 33/2013, indica come è opportuno sia articolata la sezione "*Amministrazione trasparente*" di ogni sito istituzionale delle Amministrazioni che sostituisce la sezione "*Trasparenza, valutazione e merito*", già prevista dall'art. 11, comma 8, d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150. Nello specifico, sono riportate le sotto-sezioni di primo e di secondo livello nelle quali la sezione "*Amministrazione trasparente*" deve strutturarsi e, per ciascuna delle sezioni di secondo livello, sono indicati gli obblighi di pubblicazione ricompresi, con il relativo riferimento normativo che ne costituisce il presupposto (v. colonna "*Riferimento normativo*").

Per favorire l'utilizzo di nomenclature standardizzate da parte delle Amministrazioni, nella colonna "*Denominazione del singolo obbligo*" è attribuita, a ciascun dato o gruppo di dati, una denominazione e, laddove ritenuta opportuna, è proposta la pubblicazione dei dati in tabelle. Ciò risulta funzionale alla comparazione dei dati pubblicati dalle diverse Amministrazioni e al controllo da parte della CIVIT.

Si fa presente che, con riferimento agli obblighi per i quali si suggerisce la pubblicazione in tabelle, è opportuno utilizzare formati di tipo aperto (v. Allegato 2) e nel caso in cui nelle tabelle occorra inserire atti o documenti, è possibile riportare direttamente i documenti o, in alternativa, i *link* agli stessi.

In aggiunta, nella colonna "*Contenuti dell'obbligo*" sono riportati, per ciascun obbligo, i contenuti specifici previsti dalle relative discipline e, qualora esse rinvino ad altre norme, queste sono esplicitate, così da rendere immediatamente disponibile l'elencazione dei dati e delle informazioni oggetto dell'obbligo di pubblicazione.

Infine, nella colonna "*Aggiornamento*" sono specificate le scadenze di aggiornamento di dati, informazioni e documenti. Nel dettaglio, con riferimento al d.lgs. 33/2013, è indicata la tempistica di aggiornamento espressamente prevista per ogni singolo obbligo di pubblicazione e, qualora assente, è individuata come "tempestiva" in virtù di quanto disposto dall'art. 8 del medesimo decreto.

In relazione, invece, agli obblighi di pubblicazione contenuti in altre disposizioni normative si indica, se presente, la scadenza di aggiornamento richiamata dalla norma e, qualora mancante, è riportata una proposta della Commissione.