



COMUNE DI CHIANOCCO

Città metropolitana di Torino

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO PARZIALE (60%) ED INDETERMINATO DI OPERAIO SPECIALIZZATO/AUTISTA – CAT. B – POSIZIONE ECONOMICA B3 DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA MANUTENTIVA.

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria/Tributi n. 5 del 5 gennaio 2019 con la quale è stato approvato il presente bando;

VISTO il d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;

VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi – Dotazione organica – Norme di accesso, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 56 del 29 dicembre 1998, modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 20 luglio 2011;

SI RENDE NOTO CHE

1. E' indetto un concorso pubblico per il conferimento di n. 1 (uno) posto a tempo parziale (60%) e indeterminato di:
 - a) profilo professionale: *"Operaio specializzato/autista"* – Ufficio di assegnazione: Area Tecnica manutentiva;
 - b) categoria *"B"* – posizione economica *"B3"*;
 - c) trattamento economico determinato al momento della pubblicazione del presente avviso, salvo successive modificazioni:
 - retribuzione annua lorda per 12 mensilità - 60% di € 19.063,80;
 - 13^a mensilità;
 - indennità di comparto;
 - eventuale trattamento accessorio;
 - eventuale assegno per il nucleo familiare.

Detto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

A norma dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 (*Codice dell'ordinamento militare*), il presente concorso determina una frazione di riserva che sarà sommata ad altre frazioni che si dovessero determinare con le prossime procedure concorsuali o in sede di utilizzazione della graduatoria in favore dei militari di truppa delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte nonché degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

2. Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, requisiti sui quali l'Amministrazione si riserva eventuali accertamenti:

a) a.1 cittadinanza italiana - sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Vaticano, ecc.);

oppure

a.2 cittadinanza in uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

oppure

a.3 cittadinanza di Stati non membri dell'Unione europea:

a.3.1 familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

a.3.2 cittadini di Paesi terzi purché titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza (ad eccezione dei soggetti di cui al punto a.3.2);

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;

c) idoneità fisica all'impiego;

d) per i cittadini italiani: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (*per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004, n. 226*);

- e) essere immuni da condanne che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- h) titolo di studio: diploma di scuola media superiore di secondo grado;
- i) patente di abilitazione alla guida di autoveicoli della categoria "B";
- j) patente di abilitazione alla guida di autoveicoli della categoria "C";
- k) patente di abilitazione alla guida di autoveicoli della categoria "D";
- l) carta di qualificazione del conducente - trasporto merci/persone.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla presente selezione anche tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio attuata ai sensi dell'art. 38 d.lgs. 165/2001. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – UORCC.PA – Servizio Reclutamento, Corso Vittorio Emanuele II, 116 – 00186 ROMA, email: sofam@funzionepubblica.it. E' possibile scaricare *on line* dal sito internet del Dipartimento della Funzione Pubblica il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero, all'interno del quale sono indicati tutti i documenti necessari per la presentazione della domanda di riconoscimento. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva alla selezione, fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione comunale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura selettiva.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla presente selezione anche tramite l'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero che dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione al concorso dichiarazione, resa con le modalità di cui al d.P.R. 28/12/2000, n. 445, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata. L'autenticità dei documenti stessi può essere attestata apponendo in calce alla copia stessa che si tratta di copia conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19-bis d.P.R. 28/12/2000, n. 445.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione (30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della

Repubblica italiana, 4ª Serie Speciale Concorsi ed Esami) e precisamente entro il 28 febbraio 2019.

3. Gli aspiranti al concorso devono presentare specifica domanda di partecipazione redatta, in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, **entro e non oltre il giorno 28 febbraio 2019** tramite:
- consegna all'ufficio protocollo del Comune di Chianocco nelle ore di apertura al pubblico (da lunedì a sabato: 10-12; martedì e giovedì 16-18);
 - posta elettronica certificata, esclusivamente da casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato ed esclusivamente all'indirizzo: *segreteria@pec.comune.chianocco.to.it*, trasmessa entro il termine sopra indicato. La data e l'ora di spedizione della domanda è comprovata dall'attestazione dell'invio dell'istanza;
 - raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale o a mezzo corriere, da spedire entro e non oltre il 28 febbraio 2019, con esclusione di qualsiasi altro mezzo. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. E' ammissibile la domanda spedita a mezzo raccomandata A.R. entro i termini di scadenza fissati dal bando, anche se pervenuta successivamente, ma non oltre 5 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

La domanda e gli allegati, se inviati tramite posta elettronica certificata, dovranno essere redatti esclusivamente in formato "pdf" e dovranno essere sottoscritti con una delle seguenti modalità:

- 1) firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- 2) firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa la scansione di un documento di identità in corso di validità).

Le domande inviate ad una casella di posta elettronica diversa da quella indicata, anche certificata, non verranno prese in considerazione.

Non verranno inoltre prese in considerazione le domande pervenute da una casella di posta elettronica ordinaria anche se indirizzate alla posta elettronica certificata dell'Ente.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di partecipazione al bando di concorso in oggetto sia pervenuta tramite posta elettronica certificata, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione il medesimo mezzo, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. La domanda di partecipazione al concorso di cui al precedente punto 3), indirizzata: "Al Sindaco del Comune di Chianocco – frazione Roccaforte, 1

10050 - CHIANOCCO", deve contenere le seguenti dichiarazioni rese, sotto la propria responsabilità, dall'aspirante al concorso:

- a) Cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito per comunicazioni riguardanti il concorso, numeri telefonici ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata e/o posta elettronica ordinaria;
- b) il possesso della cittadinanza di cui alla lettera a) del punto 2;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- d) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne penali e i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (*per i soli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985*);
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) il possesso del titolo di studio di cui alla lettera h) del punto 2 del presente bando, con l'indicazione dell'Istituto scolastico presso il quale è stato conseguito e dell'anno scolastico;
- h) il possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli della categoria B, C e D;
- i) il possesso della carta di qualificazione del conducente - trasporto merci/persone;
- j) di possedere idoneità fisica all'impiego;
- k) gli eventuali titoli posseduti conferenti, a parità di merito e a parità di merito e di titoli, preferenza nella graduatoria, compresi tra quelli elencati nell'allegato A) al presente bando;

(per i soli cittadini non italiani)

- a) il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza (ad eccezione dei soggetti di cui alla lettera a.3.2. del punto 2);
- b) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 20 legge 5 febbraio 1992, n. 104, coloro che necessitano per l'espletamento delle prove di ausili o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, devono specificarlo nella domanda di concorso, a pena di decadenza dal beneficio.

I candidati che si trovino nella situazione prevista all'art. 20, comma 2-bis, l. 104/92 (comma aggiunto dall'art. 25, comma 9, d.l. 90/2014: *"la persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista"*) devono indicarlo nella domanda di concorso, a pena di decadenza dal beneficio.

La domanda dovrà contenere ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 10,00, non rimborsabile, versata sul c/c bancario intestato a "Comune di Chianocco", codice IBAN IT 06 G 03268 30180 0b2906617570 con annotazione della causale: "Tassa concorso per la copertura di un posto a tempo parziale (60%) ed indeterminato di operaio specializzato/autista – cat. b – posizione economica b3 da assegnare all'area tecnica manutentiva", effettuato - entro i termini di scadenza del presente bando. In caso di mancata produzione della predetta ricevuta, verrà assegnato ai concorrenti un termine per la presentazione della stessa, pena l'esclusione dalla selezione.

La tassa di concorso non è in alcun caso rimborsabile, anche in caso di sospensione o annullamento della procedura.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal concorrente. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

Alla domanda di partecipazione al concorso deve essere allegata la copia di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno raccolti dal Servizio Personale, per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico – economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 d.lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione:

- anche di una sola delle dichiarazioni da effettuarsi nella domanda;
- della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa.

La spedizione o presentazione della domanda dopo la scadenza del termine stabilito nel bando di concorso comporta l'esclusione dal concorso.

5. L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile di prorogare la scadenza del concorso o di riaprirlo ovvero di revocare il concorso già bandito. L'Amministrazione, inoltre, si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione qualora sopraggiungano disposizioni normative ovvero provvedimenti

amministrativi e/o giurisdizionali che possano vincolare la capacità assunzionale dell'Ente.

6. Per il perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, l'Amministrazione procederà alla preselezione degli aspiranti che consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un questionario contenente domande a risposta multipla mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza di base nelle materie d'esame.

Non si darà luogo alla preselezione qualora il numero delle domande di ammissione pervenute sia pari o inferiore a venti.

I candidati, scaduto il termine di presentazione delle domande di ammissione, dovranno consultare il sito internet istituzionale del Comune di Chianocco (www.comune.chianocco.to.it), nella *home page* e nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di Concorso" per verificare l'effettivo svolgimento della prova di preselezione e la relativa data e luogo o eventualmente per assumere informazioni al riguardo presso l'Ufficio Personale dell'Ente (tel. 0122-49734).

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo sopra indicati, muniti di idoneo documento di identità.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

Non è prevista una soglia minima di idoneità. Conseguiranno l'ammissione alla prova d'esame scritta, di cui al successivo paragrafo, i candidati utilmente collocati nella predetta graduatoria entro la ventesima posizione. I candidati *ex-aequo* alla ventesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame. In aggiunta saranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2-bis, l. 104/92, che ne abbiano fatto espressa indicazione nella domanda di concorso. La prova preselettiva è finalizzata all'ammissione alla successiva prova scritta e non dà luogo ad alcun punteggio.

Degli esiti della preselezione sarà data comunicazione esclusivamente sul sito internet istituzionale del Comune di Chianocco (www.comune.chianocco.to.it), nella *home page* e nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di Concorso".

Le prove d'esame, che si terranno in lingua italiana, consisteranno in:

- una prova scritta;
- una prova teorico pratica;
- una prova orale.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta e a quella teorico-pratica nonché il diario per la partecipazione alle medesime, con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui le stesse avranno luogo, sarà pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Chianocco

(www.comune.chianocco.to.it), nella *home page* e nella sezione “*Amministrazione trasparente*” – sottosezione “*Bandi di Concorso*”.

Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alla prova. Dallo stesso giorno, i candidati impossibilitati ad accedere al sito internet potranno telefonare, negli orari di apertura, direttamente al Comune - Ufficio Personale (tel. 0122-49734) per ottenere le informazioni e richiedere l'eventuale invio del diario delle prove al recapito indicato nella domanda di concorso.

I candidati utilmente classificati a seguito della prova preselettiva e ammessi a sostenere le prove di esame saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede di esame nel giorno e nell'ora indicati, muniti di idoneo documento di identità.

PROVA SCRITTA

La prova può consistere nella stesura di un tema, di brevi elaborati o uno o più quesiti a risposta sintetica che consentano la verifica della conoscenza delle materie e dei settori di attività nell'ambito del servizio di cui al presente bando. In particolare:

- nozioni sull'ordinamento degli enti locali;
- elementi sulle leggi in materia di procedimento amministrativo;
- nozioni nuovo codice della strada e disciplina della circolazione stradale;
- nozioni in ordine alla sicurezza sul lavoro e normativa antinfortunistica, diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- nozioni di meccanica con particolare riferimento ai mezzi utilizzabili per il servizio scuolabus, servizio autobus di linea, in cantieri stradali, alla loro manutenzione ed utilizzazione;
- nozioni di manutenzione del verde pubblico, per operazioni di sfalcio, potatura ed utilizzazione e manutenzione attrezzature da giardinaggio;
- nozioni su manutenzione delle strade e della segnaletica stradale verticale, pulizia delle strade con utilizzo mezzi;
- nozioni relative ad operazioni manuali per la manutenzione degli edifici comunali, modeste opere edili, di allestimento locali e facchinaggio, con utilizzo di attrezzature relative;

PROVA TEORICO PRATICA

La prova consisterà nella verifica della capacità di utilizzo dei mezzi e/o delle attrezzature in uso per lo svolgimento delle mansioni di lavoro e/o nella formazione e messa in opera di un piccolo manufatto edile, con materiali ed attrezzature forniti dal Comune e/o nel riconoscimento di cartellonistica/segnaletica stradale e/o nella conoscenza e utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI).

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta, oltre che sui seguenti temi:

- segnaletica del Codice della Strada,
- preparazione professionale specifica;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Per la valutazione delle prove d'esame si applica quanto previsto dal Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi – Dotazione organica – Norme di accesso, in premessa richiamato, agli artt. 46 ss.

Le prove si intendono superate dai candidati che ottengono non meno di 21/30 in ciascuna di esse. Conseguono, pertanto, l'ammissione alla prova successiva, i candidati che abbiano riportato nella prova precedente una votazione di almeno 21/30.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno superato la prova scritta e la prova teorico-pratica.

La data e l'ora della prova orale, che si svolgerà presso la sede del Comune di Chianocco – frazione Roccaforte, 1, saranno pubblicate sul sito internet istituzionale del Comune di Chianocco (www.comune.chianocco.to.it), nella *home page* e nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di Concorso".

7. I concorrenti che avranno superato la prova orale devono far pervenire al Comune, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Tali documenti potranno essere sostituiti con dichiarazioni rese con le modalità previste dal d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero con copia semplice recante in calce la dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19-bis d.P.R. sopra citato.
8. La graduatoria sarà fatta in ordine di merito a norma delle vigenti disposizioni. Essa conserva efficacia per tre anni decorrenti dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio. Durante tale periodo l'Amministrazione ha facoltà di utilizzare la stessa, per la copertura di posti che si venissero a

rendere vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale successivamente alla pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso. L'Amministrazione si riserva la facoltà di accedere alla graduatoria anche per l'assunzione a tempo determinato.

9. L'Amministrazione, al momento dell'assunzione, provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione dal candidato collocato in graduatoria.
Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., qualora dal controllo delle dichiarazioni emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.
10. L'Amministrazione si riserva di accertare, mediante visita di controllo, l'idoneità fisica del vincitore, ai sensi della normativa vigente.
11. L'assunzione sarà regolata dalle norme e condizioni previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto delle Funzioni locali, dalle norme regolamentari dell'Ente e dalla legislazione regolante la materia. La stessa è comunque subordinata ad eventuali disposizioni normative limitative delle assunzioni presso l'Ente. Al momento dell'assunzione, i concorrenti collocati in graduatoria saranno invitati a far pervenire all'Ente, nel termine indicato nella lettera di invito, le dichiarazioni sostitutive rese con le modalità previste dal d.P.R. 445/00 e s.m.i., atte a dimostrare il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego e previsti dalla normativa regolante la materia, ovvero i documenti che il candidato spontaneamente intenda produrre in luogo delle dichiarazioni sostitutive, in originale o copia autentica. L'autenticità dei documenti stessi può essere attestata apponendo in calce alla copia stessa che si tratta di copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19-*bis* d.P.R. 445/00 e s.m.i.
12. Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio entro il termine massimo comunicato dall'Amministrazione e gli effetti economici decorreranno dal giorno dell'effettiva assunzione in servizio.
13. Ai sensi dell'art. 3, comma 4, l. 68/99 per il posto in oggetto non opera l'obbligo di riserva di cui all'art. 3.
14. Il presente avviso viene emanato tenendo conto delle disposizioni di cui al d.lgs. 11/4/2006, n. 198, che garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

15. Il vincitore di concorso dovrà dichiarare la propria disponibilità a svolgere il proprio servizio anche in forma associata con altri Comuni qualora il Comune di Chianocco adottasse in futuro provvedimenti in merito.

Il procedimento avviato con il presente bando dovrà prevedibilmente concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte.

Per qualsiasi informazione di ordine tecnico, non riguardante interpretazioni di norme giuridiche previste, richiamate o connesse al presente bando di concorso, nonché per la visione degli atti, rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune (tel. 0122-49734).

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria/Tributi, rag. Gabriella GIACONE.

Il bando comprensivo dello schema di domanda è altresì disponibile sul sito internet istituzionale del Comune di Chianocco (www.comune.chianocco.to.it), nella *home page* e nella sezione "*Amministrazione trasparente*" – sottosezione "*Bandi di Concorso*".

Chianocco, 29 gennaio 2019

IL RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA/TRIBUTI
f.to rag. Gabriella GIACONE