



COMUNE DI CHIANOCCO

CAP 10050 Fr. Roccaforte 1- codice fiscale 01271840017- tel. 0122-49734- Fax
0122-643807

www.comune.chianocco.to.it E-mail: segreteria@comune.chianocco.to.it
segreteria@pec.comune.chianocco.to.it

RELAZIONE

DI INIZIO MANDATO

ANNO 2019

(Articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

INDICE

Premessa

I riferimenti normativi e contabili

PARTE I — DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

1.2 Organi politici

1.3 Struttura organizzativa

1.3.1 Presa d'atto della situazione degli agenti contabili

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

1.6 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente

deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

PARTE II- POLITICA TRIBUTARIA DELL'ENTE

2.1 IMU

2.2 Addizionale IRPEF

2.3 TASI

2.4 TARI

2.5 Prelievi sui rifiuti

2.6 Servizi a domanda individuale

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Gli atti contabili

3.2 Il saldo di cassa

3.3 Il risultato della gestione di competenza

3.4 Il risultato di amministrazione

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

3.6 Verifica equilibri

3.7 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

3.8 Gestione dei residui

3.09 I debiti fuori bilancio

3.10 Spesa di personale

3.10.1 Andamento della spesa del personale

3.10.2 Spesa del personale pro-capite

3.10.3 Rapporto abitanti dipendenti

3.10.4 Capacità assunzionali

3.13 Fondo risorse decentrate

3.14 Pareggio di bilancio

PARTE IV-SITUAZIONE PATRIMONIALE DELL'ENTE

4.1 Lo stato patrimoniale

4.2 Il conto economico

4.3 Le partecipate

PARTE V- BILANCIO CONSOLIDATO DELL'ENTE

5.1 Lo stato patrimoniale consolidato

5.2 Il conto economico consolidato

PARTE VI -SITUAZIONE DELL'INDEBITAMENTO DELL'ENTE

6.1 Indebitamento

6.1.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente

6.1.2 Rispetto del limite di indebitamento

6.2 Anticipazione di tesoreria (art. 222 TUEL)

6.3 Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. In L. n. 64/2013)

6.4 Utilizzo di strumenti di finanza derivata in essere

6.5 I contratti di leasing.

PARTE VII - RILEVAZIONE INDICI DI RIGIDITA' DEL BILANCIO

7.3 Piano degli indicatori del rendiconto

PARTE VIII — INCIDENZA MACROAGGREGATI

PARTE IX — PROSPETTO DI CASSA ALLA DATA ATTUALE

PARTE X — CONSIDERAZIONI FINALI DEL SINDACO E

PROGRAMMA DI MANDATO

Relazione di Inizio Mandato 2019

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" , al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa.

L'art. 4-bis del D. Lgs. n. 149 del 6 settembre 2011, articolo inserito dall'art. 1 bis , comma 3, del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, convertito con modificazioni , dalla legge 7 dicembre 2012 n. 213 dispone quanto segue:

" 1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti: che il Comune è tenuto a redigere una Relazione di Inizio Mandato volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dell'Ente.

2. La relazione di inizio mandato, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o del sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, possono ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti."

I riferimenti l'orinativi e contabili

La normativa

Visto l' art. 4 bis del D.Lgs. 149/2011;

Considerato l'obbligo di redigere la relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione patrimoniale e finanziaria dell' Ente nonche' l'indebitamento in essere;

Considerato che il bilancio di previsione per l'esercizio 2019 è stato approvato il 30.03.2019 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 esecutiva a termini di legge;

Considerato che il rendiconto di gestione per l'esercizio 2018 è stato approvato il 23 maggio 2019 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 esecutiva a termini di legge;

Considerato che in data 25 giugno 2019 è stata effettuata la verifica straordinaria di cassa prevista dall'Articolo 224 del TUEL che così recita "Si provvede a verifica straordinaria di cassa a seguito del mutamento della persona del sindaco, del presidente della provincia, del sindaco metropolitano e del presidente della comunità montana. Alle operazioni di verifica intervengono gli amministratori che cessano dalla carica e coloro che la assumono, nonché il segretario, il responsabile del servizio finanziario e l'organo di revisione dell'ente."

Relazione di Inizio Mandato 2019

I riferimenti contabili

Visti i seguenti documenti contabili:

relazioni degli organi di revisione contabile riferite ai bilanci di previsione degli ultimi tre esercizi;

relazioni degli organi di revisione contabile riferite ai rendiconti degli ultimi tre esercizi;

certificazioni relative al rispetto degli obiettivi di pareggio di bilancio degli ultimi tre esercizi;

elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;

- delibere dell'organo consiliare n. 26 del 27 luglio 2017, n.20 del 02 agosto 2018, n. 39 del 29 luglio 2019; riguardanti la la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti e di verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del T.U.E.L. degli ultimi tre esercizi e dell'anno in corso ;

la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale allegata agli ultimi tre rendiconti approvati (Osservatorio sulla Finanza e la Contabilità degli Enti Locali del Ministero dell'Interno, in data 20 Febbraio 2018) inventario generale dell'Ente;

nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra ente locale e società partecipate allegata al rendiconto 2018 (art.6, comma 4 d.l.95/2012).

Ultimi bilanci di esercizio approvato dagli organismi partecipati;

Relazione di Inizio Mandato 2019

PARTE I — DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

al 31/12/2018: 1612

al 31/05/2019: 1600

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	RUSSO Mauro	28.05.2019
Vicesindaco	VASTANO Ketty Maria	28.05.2019
Assessore	VAIR Osvaldo	28.05.2019

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Consigliere	SILVESTRO Federico	28.05.2019
Consigliere	MONTABONE Chiara	28.05.2019
Consigliere	LONGO VASCETTI Massimo	28.05.2019
Consigliere	GIAI Laura	28.05.2019
Consigliere	PETTIGIANI Massimo	28.05.2019
Consigliere	GIAI Giuliana	28.05.2019
Consigliere	MEDOLAGO Luciano	28.05.2019
Consigliere	DAVI' Chiara	28.05.2019

Relazione di Inizio Mandato 2019

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario comunale : Daniela Dott.ssa SACCO in convenzione con i Comuni di Bruzolo (capo convenzione) e San Giorio di Susa.

Numero dirigenti: NON PREVISTI

Numero posizioni organizzative: 3

La dotazione organica del Comune è composta da:

n.1 Istruttore Direttivo, cat. D, posizione economica D3 , Posizione organizzativa nei Servizi Finanziario, Tributi; n. I Istruttore Direttivo Cat. D, posizione economica D3, Posizione organizzativa nei Servizi Edilizia Privata-Urbanistica e LL.PP.-Manutenzione e gestione del patrimonio com.le;

n. 1 Istruttore Direttivo Cat. D, posizione economica D2 nell'Area amministrativa vigilanza;

n. 1 Istruttore Cat. D1 polizia municipale;

n. 1 Operaio specializzato — Cantoniere Cat. C, posizione economica C1 nell'area tecnica-manutentiva.

n.1 Operario autista – cat. B posizione economica B5 nell'area tecnica manutentiva trasporti (part-time al 50%);

n.1 impiegato autista- cat. B – posizione economica B5 nell'area tecnica manutentiva;

n.1 impiegato amministrativo cat. C – posizione economica C2;

n. 1 impiegato cat. C – posizione economica C2 nell'area finanziaria tributi in convenzione al 50% con il Comune di San Giorio di Susa;

Come detto, il Segretario Comunale è in convenzione con altro Comune ed è presente n. 2 giorni alla settimana.

Numero totale personale dipendente in servizio alla data del 31.12.2018 : n.8 dipendenti oltre il segretario comunale in convenzione.

1.3.1 Presa d'atto della situazione degli agenti contabili

Nominativo	Descrizione Tipologia Incasso
MICELLONE Marina	Economo
ROSSO Tiziana	Addetta Sportello
BAJOCCHI Paolo	Servizi tecnici

Relazione di Inizio Mandato 2019

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

Nel periodo del mandato precedente, il Comune di Chianocco a non è stato commissariato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.O.E.L. e l'insediamento della nuova Amministrazione è avvenuta a seguito dalle elezioni del 26.05.2019.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato precedente, ai sensi dell'art. 244 del T.U.O.E.L. o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243-quinques del TUOEL ne ha usufruito del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Il Bilancio di previsione finanziario 2019/2021 era già stato approvato alla data di insediamento e precisamente in data 30 marzo 2019, con deliberazione C.C. n.8.

1.6 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art.242 del TUEL.

1.6 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato:

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%		NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e Finanziati) maggiore dell'1%		NO

P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)} maggiore dello 0,60%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%		NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		NO
--	--	----

Relazione di Inizio Mandato 2019

PARTE II- POLITICA TRIBUTARIA DELL'ENTE

2.1 IMU

Indicare le tre principali aliquote (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali) alla data di insediamento.

Aliquote IMU	2019
Aliquota abitazione principale CAT. A/1, A/8 E A/9.	4 per mille
Detrazione abitazione principale	200,00
Aree Fabbricabili ed altri fabbricati	Aliquota ordinaria 7,6 per mille
Terreni agricoli	ESENTATI

2.2 Addizionale IRPEF

Indicare aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

- per reddito fino ad € 8.500,00
- per reddito oltre 8.500,00 aliquota dello 0,55%.

2.3 TASI

L'Ente non ha applicato la T.A.S.I.

Relazione di Inizio Mandato 2019

2.4 TARI

Indicare le tariffe 2019 approvate dall'Ente.

<i>Uso Domestico</i>		
Numero Componenti	fissa	Variabile
1	0,371886	62,335597
2	0,433867	99,736955
3	0,478140	118,437634
4	0,513558	137,138314
5	0,548975	180,773232
6	0,575539	211,941030

<i>Uso Non Domestico -- Attività produttive</i>			
<i>Cat.</i>	<i>r</i> <i>Tipologia</i>	<i>Fissa</i>	<i>Variabile</i>
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,273811	1,277787
2	Campeggi, distributori carburanti	0,359713	0,723632
3	Stabilimenti balneari	0	0
4	Esposizioni, autosaloni	0,187909	0,334893
5	Alberghi con ristorante	0	0
6	Alberghi senza ristorante	0	0
7	Case di cura e riposo	0	0
8	Uffici, agenzie, studi professionali	0,60668	1,221376
9	Banche ed istituti di credito	0	0
10	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,595943	1,197736
11	Edicola, farmacia, tabaccaio, pluri licenze	0,816066	1,635067
12	Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	0,558361	1,116311
13	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,622787	1,245015
14	Attività industriali con capannoni di produzione	0,488565	0,98498
15	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,585205	1,17147
16	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	2,598526	5,209891
17	Bar, caffè, pasticceria	1,954263	3,916283

18	Supermercati, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi	1,277787	2,567516
19	Plurilicenze alimentari e/o miste	0	0
20	Ortofrutta pescherie, fiori e	0	0
21	Discoteche, night club	0	0

Relazione di Inizio Mandato 2019

2.5 Prelievi sui rifiuti

Indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	sui	2018
Tipologia prelievo	di	TARI
Tasso copertura	di	100%
Costo servizio procapite	del	127,76

2.6 Servizi a domanda individuale

Servizio	Tariffe	Costo del Servizio ANNO 2018	Copertura del Servizio
PESO PUBBLICO	€2.50 gettone = € 2065,00	2390,60	86,38%
CENTRO ESTIVO	€60,00= €2.665,00	4100,00	65%

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**3.1 Gli atti contabili**

Al 31/12/2018 risultano emessi n. 842 reversali e n. 1125 mandati;
i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti.

Non si è mai ricorsi nel mandato precedente all'anticipazione di tesoreria .

3.2 Il saldo di cassa

	In Conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa all' 01 gennaio 2018			346.798,93
Riscossioni	185.041,9	1.352.763,5	1.537.805,52
Pagamenti	259.948,88	1.192.883,68	1.452.832,5
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2018			431.771,8
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2018			0,00
FONDO IM CASSA AL 31 DICEMBRE 2018			431.771,89

3.3 Il risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza è determinato dalla differenza fra entrate di competenza accertate e spese di competenza impegnate e dalla differenza fra Fondo pluriennale vincolato iniziale e Fondo pluriennale vincolato finale. Nella tabella che segue le entrate e le spese accertate ed impegnate per competenza vengono suddivise, rispettivamente, in riscossioni e residui attivi (per quelle non riscosse), ed in pagamenti e residui passivi (per quelle non pagate). Alla fine, per coerenza con il quadro generale riassuntivo di cui all'allegato 10 al conto consuntivo viene sommato l'avanzo di amministrazione applicato nel periodo di riferimento.

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo come risulta dai seguenti elementi:

Riscossioni	(+)	1.568.439,45
Pagamenti	(-)	1.437.062,40
Differenza	(=)	131.377,05
Residui attivi	(-)	5.859,75
Residui passivi	(+)	32.528,87
Differenza	(=)	26.669,12

Relazione di Inizio Mandato 2019

F.P.V. Iniziale (<i>FPV di Entrata</i>)	(+)	0
F.P.V. Finale (<i>di cui FPV Spesa</i>)	(-)	202.987,78
Differenza	(*)	-202.987,78
Avanzo di amministrazione applicato	(+)	152.000,00
Avanzo di amministrazione esercizi precedenti non applicato	(+)	183.103,19
Avanzo di competenza da quadro generale riassuntivo	(--)	290.161,98

3.4 11 risultato di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre (+)	418.106,05	346.798,9	431.771,89
Totale Residui Attivi finali (+)	1.189.896,44	675.444,9	700.219,09
Totale Residui Passivi finali (-)	1.276.541,37	687.140,25	638.841,22
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese	210,00	0	0
Fondo Pluriennale Vincolato per	0	0	202.987,7
Risultato di Amministrazione al 31 dicembre	331.251,12	335.103,59	290.161,9
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO

Descrizione	2016	2017	2018
Risultato di Amministrazione al 31 dicembre (A)	331.251,12	335.103,59	290.161,98
Parte accantonata		96.978,7	
		0,00	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31 dicembre	37.812,79		102.663,7
Accantonamento residui perenti al 31 dicembre (solo per le regioni)	0,00		0,00
	0,00		0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	0,00		

Parte destinata agli investimenti (D)			0
Totale parte disponibile (E=A-	230.443,33	156.453,79	104.327,20
Fondo perdite società partecipate	0,00	0,00	0,00
Fondo contezioso	1.500,0	0,00	0,00
Totale parte accantonata (B)	39.312,79	81.671,03	185.834,78
Parte vincolata			
Vincoli derivanti dalle leggi e dai principi contabili	0,00	0,00	0,00
contrazione di mutui	61.495,0		0
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			

L'avanzo d'amministrazione non vincolato dell'ultimo esercizio chiuso ammontante ad Euro ~~9,00~~ ~~0,00~~ **104.327,20** è stato utilizzato ad oggi per finanziare spese di investimento .

dall'ente

Come stabilito dal comma 3 bis dell'art.187 del Tuel così come novellato dal D.L. 174/2012, l'avanzo d'amministrazione non vincolato non potrà essere utilizzato nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli articoli 195 (utilizzo di entrate a destinazione specifica) e 222 (anticipazione di tesoreria).

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento			
Finanziamento debiti fuori bilancio			
Salvaguardia equilibri di bilancio			

Spese correnti non ripetitive	52.626,00		10.882,00
Spese correnti in sede di assestamento			
Spese di investimento		152.000,00	
Estinzione anticipata di prestiti			
Totale	52.626,00	152.000,00	10.882,00

Relazione di Inizio Mandato 2019

3.6 Verifica equilibri

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI)		
		2016	2017	2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		339.1645,25	418.106,05	346.798,90
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(1)	61.024,00	9.400,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
13) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(1)	1.288.003,58	1.150.629,15	1.083.709,10
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.320.043,59	1.189.828,68	994.375,19
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	210,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	8.565,00	506,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	16.176,24	16.886,05	17.588,40
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		4.032,75	-47.171,58	71.745,50
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(f)	52.626,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	47.171,58	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
$0=C+11-1-1-L+M$			56.658,75	0,00	71.745,5
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(1)		0,00	4.700,00	152.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	372.000,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		41.076,53	133.498,51	258.717,57
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	47.171,58	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00

Relazione di Inizio Mandato 2019

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti			0,00		
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		42.482,65	0,00	0,00
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)			95.742,01	199.086,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	202.987,78
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		8.565,00	0,00	0,00
	(+)			504,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
$Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E$			7.158,91	367.790,92	8.643,76
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
$W = 0+Z+S1+S2+T-X1-X2-17$			63.817,66	102.925,23	80.389,27

Saldo corrente ai fini della copertura defili investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (0)		56.658,75	367.790,92	71.745,51
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (II)	(-)	52.626,00	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		4.032,75	0,00	71.745,5

3.7 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

ENTRATE	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	512.324,46	512.541,28	517.216,06	0.95%

Titolo 2 Trasferimenti correnti	611.967,11	508.495,05	374.977,67	-61.27%
Titolo 3 Entrate extratributarie	163.712,01	129.592,82	191.515,37	1,17%
Titolo 4 Entrate in conto capitale	41.076,53	33.498,51	258.717,57	629,84%
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	231.707,2	256.786,30	226.012,78	-0.97%
TOTALE	1.560.787,32	1.540.913,96	1.568.439,45	

Relazione di Inizio Mandato 2019

SPESE	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 Spese correnti	1.320.043,5	1.189.828,68	994.375,1	-0,75%
Titolo 2 Spese in conto capitale	42.482,6	95.742,01	199.086,03	468,63%
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 Rimborso Prestiti	16.176,24	16.866,05	17.588,40	1,09%
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	220.824,39	256.786,30	226.012,78	1,02%
TOTALE	1.599.526,84	1.559.223,04	1.437.062,40	-0,90%

3.8 Gestione dei residui

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Incassati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	153.901,78	44.560,61	0,00	0,00	-120,00	109.221,17	50.579,42	159.800,59
Titolo 2 Trasferimenti correnti	41.411,31	15.592,62	0,00	0,00	-3.084,40	22.734,29	104.926,40	127.660,69

Titolo 3 Entrate extratributarie	16.650,24	2.831,77	0,00	0,00	-322,49	13.495,98	23.051,59	36.547,57
Parziale titoli 1+2+3								
Titolo 4 Entrate in conto capitale	454.462,02	121.531,95	0,00			332.930,07	6.185,00	339.115,0
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 Accensione di prestiti	3.825,70	0,00	0,00	0,00	0,00	3.825,70	0,00	3.825,70
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate per conto di terzi e partite di giro	5.193,86	525,00	0,00	0,00	-2.332,86	2.336,00	30.933,4	33.269,47
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9								

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Spese correnti	277.348,07	83.125,35	0,00	0,00	-7.553,09	186.669,63	175.677,96	362.347,59
Titolo 2 Spese in conto capitale	354.770,81	141.122,74	0,00	0,00	-19.233,1	194.414,97	38.663,03	233.078,00
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Uscite per conto di terzi e partite di giro	55.021,37	35.700,79	0,00	0,00	-5.742,68	13.577,90	29.837,73	43.415,63
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	687.140,25	259.948,88	0,00		-32.528,87	394.662,50	244.178,72	638.841,22

3.09 I debiti fuori bilancio

L'Ente non ha provveduto nel corso degli ultimi tre esercizi al riconoscimento di debiti fuori bilancio.

Ad oggi non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

Relazione di Inizio Mandato 2019

3.12 Spese di personale

3.12.1 Andamento della spesa del personale

	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*(MEDIA TRIENNIO 2011/2013)	€ 338.874,20	€ 338.874,20	€ 338.874,20
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 342.990,19	€ 338.610,94	€ 323.838,60
Rispetto del limite	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,98%	28,46%	32,56%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

3.12.2 Spesa del personale pro-capite:

	2016	2017	2018
Spesa personale* Abitanti	€ 207,37	€ 208,50	€ 200,89

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

3.12.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2016	2017	2018
Abitanti	1654	1624	1612
Dipendenti	9	9	8

3.12.4 Capacità assunzionali

Indicare se l'ente, in base ai parametri attuali, ha capacità assunzionali per l'anno in corso.

Si rimanda alla deliberazione della Giunta Comunale n. 64 in data 11.07.2019 di cui si riporta il piano occupazionale 2020-2022:

**PIANO TRENNALE DEL FABBISOGNO
ANNO 2020**

Piano occupazionale

Categoria	Unità	Profilo	Area	Accesso	Tempo	Spesa
D	1 unità a tempo pieno	Agente Polizia Locale	Polizia Locale e Amministrativa	Mobilità dall'esterno, graduatorie di altri Enti, pubblico concorso	Indeterminato	€ 34.000,00
D	1 unità a tempo pieno	Responsabile	Area Tecnica	Mobilità dall'esterno, graduatorie di altri Enti, pubblico concorso	Indeterminato	€ 34.000,00

ANNO 2021

NEGATIVO

Piano occupazionale

ANNO 2022

Piano occupazionale

Categoria	Unità	Profilo	Area	Accesso	Tempo	Spesa
C	1 unità a tempo pieno	Istruttore	Polizia Locale e Amministrativa	Mobilità dall'esterno, graduatorie di altri Enti, pubblico concorso	Indeterminato	€ 31.500,00

Relazione di Inizio Mandato 2019

3.13 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

Il fondo per le risorse decentrate ha avuto il seguente andamento:

	2015	2016	2017	2018
FONDO RISORSE DECENTRATE	17.154,00	17.154,00	17.154,00	17.154,00

3.14 Pareggio di bilancio

Certif. 2018

Pareggio di bilancio 2018 - Art. 1, commi 470, 470-bis, 471, 473 e 474 della legge n. 232/2016
CITTA' METROPOLITANE, PROVINCE E COMUNI
PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE

della verifica del rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio 2018
da trasmettere entro il termine perentorio del 31 marzo 2019 (prorogato di diritto al 1° aprile 2019)

DENOMINAZIONE ENTE Comune di CHIANOCCO

VISTO il decreto n. 182944 del 23 luglio 2018 concernente il monitoraggio periodico delle risultanze del saldo di finanza pubblica per l'anno 2018 delle Città metropolitane, delle Province e dei Comuni;

VISTI i risultati della gestione di competenza dell'esercizio 2018;

VISTE le informazioni sul monitoraggio delle risultanze del saldo di finanza pubblica 2018 trasmesse da questo Ente mediante il sito web "http://pareggiobilancio.mef.gov.it".

SI CERTIFICANO LE SEGUENTI RISULTANZE:

		<i>Importi in migliaia di euro</i>
SALDO DI FINANZA PUBBLICA 2018		
		Competenza
1	SALDO DI COMPETENZA TRA ENTRATE E SPESE FINALI	251
2	Impegni degli enti locali colpiti dal sisma di cui agli allegati 1, 2 e 2-bis al decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189 per spese sostenute per investimenti, ai sensi dell'articolo 43-bis del decreto legge n. 50 del 2017, realizzati attraverso l'utilizzo dei risultati di amministrazione degli esercizi precedenti e il ricorso al debito, non coperti da eventuali spazi finanziari acquisiti nel 2018 con le intese regionali e i patti di solidarietà nazionali (artt. 2 e 4 del D.P.C.M. 21 febbraio 2017, n. 21 e i patti di solidarietà di cui ai commi da 485 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016)	
3=1+2	SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI RIDETERMINATO	251
4	OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018	0
5	SPAZI FINANZIARI ACQUISITI NELL'ANNO 2018 PER IL 2018 CON INTESE REGIONALI E PATTI DI SOLIDARIETA' NAZIONALI E NON UTILIZZATI PER INVESTIMENTI DI CUI AI COMMII 485 E SEGUENTI, ART. 1, LEGGE 232/2016 E DI CUI AGLI ARTT. 2 E 4 DEL D.P.C.M. N. 21/2017	0
6	SPAZI FINANZIARI ACQUISITI NELL'ANNO 2017 PER IL 2018 CON IL PATTO DI SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE E NON UTILIZZATI PER INVESTIMENTI DI CUI ALL'ART. 4 DEL D.P.C.M. N. 21/2017	
7	RISORSE NETTE DA PROGRAMMARE ENTRO IL 20 GENNAIO 2019 PER INVESTIMENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMII 789 E 790, DELLA LEGGE N. 205 DEL 2017	
8=4+5+6+7	OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 RIDETERMINATO a seguito del recupero degli spazi finanziari acquisiti per il 2018 e NON utilizzati e delle Risorse nette da programmare entro il 20 gennaio 2019	0
9=3-8	DIFFERENZA TRA IL SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI RIDETERMINATO E OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 RIDETERMINATO	251

Sulla base delle predette risultanze si certifica il risultato del pareggio di bilancio per l'anno 2018:

il pareggio di bilancio per l'anno 2018 è stato rispettato

il pareggio di bilancio per l'anno 2018 NON E' STATO RISPETTATO

IL PRESIDENTE/IL SINDACO/IL SINDACO
METROPOLITANO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Organo Revisione (1) / Commissario Ad Acta

Organo Revisione (2)

Organo Revisione (3)

Relazione di Inizio Mandato 2019

3.14.1

Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno e del pareggio di bilancio ;

Si indica "S " se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; si indica "E" se l'Ente è stato escluso dal patto per disposizioni di legge.

Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013 :

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

L'ente è stato soggetto alle regole del Patto di stabilità dall'anno 2013, come prescritto dall'art.31 della legge di stabilità 2012.

Si precisa che dall'anno 2016 la regola contabile del " Patto di stabilità" è stata sostituita con la regola del " Pareggio di Bilancio", ai sensi della legge di stabilità 2016 n. 208/2015. La regola viene declinata in termini di equilibrio di bilancio, definendola in termini di saldo non negativo, in termini di competenza tra le entrate finali e le spese finali.

Il Comune di Chianocco non è mai risultato inadempiente alle regole del " Patto di Stabilità" e del " Pareggio di Bilancio".

PARTE IV-SITUAZIONE PATRIMONIALE DELL'ENTE**4.1 Lo stato patrimoniale**

Nello stato patrimoniale sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione. I valori patrimoniali rilevati nell'ultimo rendiconto approvato sono così riassunti:

Anno 2018

l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Crediti vs lo Stato ed altre Amm. Pubbliche	0,00	Patrimonio netto	7.242.570,77
Immobilizzazioni immateriali	17.001,20	Fondi per rischi ed oneri	3.398,55
Immobilizzazioni materiali	5.713.805,12	Trattamento di fine rapporto	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	843.156,07		
Rimanenze	0,00		
Crediti	176.383,68	Debiti	418.251,82
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	945.581,23		
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	31.706,16
Totale Attivo	7.695.927,30	Totale Passivo	7.695.927,30
		Totale Conti d'Ordine	308.739,40

4.2 Il conto economico

I valori rilevati nell'ultimo rendiconto approvato sono così riassunti: Anno 2018 l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni

Conto Economico	Importo
A) Proventi della gestione	1.143.414,26
B) Costi della gestione	1.031.572,28
C) Proventi e oneri finanziari	-3.719,54
<i>Proventi finanziari</i>	5.379,36
<i>Oneri Finanziari</i>	9.098,90
D) Rettifica di valori attività finanziarie	68.034,00
E) Proventi ed oneri straordinari	40.565,12
<i>Proventi straordinari</i>	105.577,71
<i>Oneri straordinari</i>	65.012,59
I) imposte	22.974,88
RISULTATO ECONOMICO 1)1 ESERCIZIO	193.746,68

Relazione di Inizio Mandato 2019

4.3 Le partecipate

Le partecipazioni detenute dal Comune di Chianocco al 31.12.2018 sono le seguenti:

PARTECIPAZIONE DIRETTA

DENOMINAZIONE SOCIETA'	QUOTA
ACSEL S.p.A.	1,92 %
Società Metropolitana Acque Torino S.p.A.	0,00002%
Acea Pinerolese Industriale S.p.A.	0,00025%
Gruppo di Azione Locale Escartons e Valli Valdesi S.r.l.	0,86%
3Valli Ambiente&Sviluppo S.r.l.	1,02%

PARTECIPAZIONE INDIRETTA

DENOMINAZIONE SOCIETA'	PARTECIPAZIONE INDIRETTA ATTRAVERSO	QUOTA DELLA SOCIETA' CONTROLLANTE
ACSEL Energia S.r.l	ACSEL S.p.A.	100%
Distribuzione gas naturale S.r.l.	Acea Pinerolese Industriale S.p.A.	100%
Sistemi territoriali locali S.r.l. in liquidazione	Acea Pinerolese Industriale S.p.A.	30%
AMIAT V. S.p.A.	Acea Pinerolese Industriale S.p.A.	6,94%
Gas più distribuzione S.	Acea Pinerolese Industriale S.p.A.	40%

PARTE V-BILANCIO CONSOLIDATO DELL'ENTE

5.1 Lo stato patrimoniale consolidato

Nello stato patrimoniale consolidato sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

I valori patrimoniali rilevati nell'ultimo rendiconto approvato sono riassunti nel prospetto allegato.

Il Consiglio comunale con deliberazione n. 10 del 30 marzo 2019, esecutiva ai sensi di legge, ha deliberato:

- - Di esercitare la facoltà prevista dall'art.233-bis comma 3 D.Lgs 267/2000 s.m.i. per gli enti locali con popolazione inferiore a 5000 abitanti, quale è il Comune di Chianocco, di non predisporre il bilancio consolidato con i propri organismi e enti strumentali e società controllate e partecipate, secondo il principio applicato n.4/4 di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118;

- Di avvalersi di tale facoltà a decorere dall'anno 2019, in riferimento al bilancio consolidato per l'esercizio finanziario 2018, il cui termine di approvazione è fissato entro il 30/09/2019, salvo il permanere delle condizioni previste dalla normativa vigente e fino a diversa ed espressa deliberazione del Consiglio comunale, ai sensi dell'art.42 comma 2 let.b);

PARTE VI - SITUAZIONE DELL'INDEBITAMENTO DELL'ENTE

6.1 Indebitamento

6.1.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente

Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2016	2017	2018
Residuo debito finale	€ 441.102,56	€ 424.216,51	€ 406.628,11
Popolazione residente	1.654,00	1.624,00	1.612,00
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	266,69	261,22	252,25

6.1.2 Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2016	2017	2018
Interessi passivi	€ 18.058,46	€ 17.368,55	€ 16.646,30
Entrate correnti	1.288.003,58	1.288.003,58	€ 1.288.003,58
% su entrate correnti (art. 204 TUEL)	10	10	10

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registrano la seguente evoluzione nel tempo:

Anno	2016	2017	2018
<i>Oneri finanziari</i>	€ 18.058,46	€ 17.368,55	€ 16.646,30
<i>Quota capitale</i>	€ 16.176,24	€ 16.886,05	€ 16.886,05
Totale fine anno	€ 34.234,70	€ 34.254,60	€ 33.532,35

6.2 Anticipazione (li tesoreria (art. 222 TUEL)

Questo ente nel mandato precedente non ha mai fatto ricorso ad anticipazioni di Tesoreria.

6.3 Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti (art. 1, D.L. n. 35/2013, cono. In L. n. 6⁴/2013)

Questo ente nel mandato precedente non ha mai fatto ricorso al fondo straordinario di liquidità della Cassa DD.PP.

Relazione di Inizio Mandato 2019

6.4 Utilizzo di strumenti di finanza derivata in essere

L'Ente non ha utilizzato nel mandato precedente strumenti di finanza derivata né risultano ad oggi contratti di questo tipo in essere

6.5 I contratti di leasing

L'ente non ha in corso ad oggi contratti di leasing.

PARTE VII - RILEVAZIONE INDICI DI RIGIDITA' DEL BILANCIO

7.1 Piano degli indicatori del rendiconto

Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali (D.M. 22 dicembre 2015)

PARTE IX — PROSPETTO DI CASSA ALLA DATA ATTUALE

PARTE IX — PROSPETTO DI CASSA ALLA DATA ATTUALE

1- SERVIZIO DI TESORERIA

	Importi	
	Parziali	Totale
Fondo di Cassa al 01/01/2019		431.771,89
Risc.del Tesoriere alla data del 27/05/2019 su n. 337 Rev.	260.435,78	
Pag.del Tesoriere alla data del 27/05/2019 su n. 333 Man.	422.335,45	
Saldo di Cassa di diritto al		269.872,22
Contabilità dell'Ente		
Fondo di Cassa al 01/01/2019		431.771,89
Reversali Emesse fino alla data del 27/05/2019	370.263,56	
Mandati Emessi fino alla data del 27/05/2019	438.948,70	
Saldo Contabile al		363.086,75
Riconciliazione		
Saldo Contabile		363.086,75
Reversali emesse e non riscosse (-)		109.827,78
Reversali emesse e non contabilizzate dal Tesoriere (-)		0,00
Riscossioni da regolarizzare con reversali (+)		118.053,17
Mandati emessi non pagati o sospesi (+)		16.613,25
Mandati emessi e non contabilizzati (-)		0,00
Pagamenti da regolarizzare con mandati (-)		16.547,68
Saldo di Conciliazione di Cassa al 27/05/2019		371.377,71

**PARTE X — CONSIDERAZIONI FINALI DEL SINDACO-
PROGRAMMA DI MANDATO
PROGRAMMA 2019-2024**

Oltre alle opere finanziate da terminare, il programma amministrativo per i prossimi 5 anni non può prescindere dal mantenimento (o un eventuale potenziamento compatibile con le risorse) di tutti i servizi attualmente forniti.

Gli indirizzi sui quali verrà sviluppato il programma sono i seguenti:

- A. Ruolo di Chianocco inserito in un territorio più ampio di quello comunale;
- B. Emergenza ambientale: sviluppo energie rinnovabili, governo razionale del territorio, aumento della raccolta differenziata;
- C. Mobilità e paese intelligente: mantenere il trasporto pubblico e scolastico, dare più servizi a pedoni, ciclisti e portatori di handicap; espansione fibra ottica e banda larga;
- D. Sviluppo economico e lavoro: la creazione di nuove opportunità attraverso la valorizzazione delle nostre risorse culturali, turistiche, ambientali e paesaggistiche;
- E. Questione finanziaria: gestione oculata delle risorse, intercettazione di fondi Regionali, Statali ed Europei, attuazione di progetti con compartecipazione tra pubblico e privato.

1) SCUOLE, CULTURA, BIBLIOTECA

Alla nuova scuola primaria si aggiungerà la palestra, anche essa antisismica, struttura concepita anche per un utilizzo extrascolastico. L'appalto è già stato affidato, la copertura economica è già prevista a bilancio. Contestualmente provvederemo alla sistemazione dell'area esterna (la parte a sud est è già stata appaltata). Continuerà la gestione dei trasporti scolastici in proprio e la consegna delle borse di studio per diplomati e laureati.

La Scuola Materna "Don Giuseppe Barella" avrà il nostro sostegno affinché possa garantire la sua continuità operativa come progetto educativo e sede della mensa scolastica della scuola Primaria.

Novità per la Biblioteca gestita con dedizione dai nostri splendidi volontari. Il Tribunale di Susa ospita da pochi mesi la nuova sede del Sistema Bibliotecario della Valle di Susa. Voluti dai comuni, tra cui il nostro, e istituito nel 2018 dalla Regione Piemonte, il nuovo sistema bibliotecario creerà una rete di collaborazione tra biblioteche che garantirà supporto nelle attività di prestito e catalogazione dei volumi, risoluzione di problemi tecnici e gestione degli eventi. Si potrà così accedere a più di 135.000 documenti tra libri, giornali, cd musicali.

2) RAFFORZAMENTO ECONOMICO DEL COMUNE

Nell'ottica della gestione oculata delle risorse e alla luce della realizzazione della palestra polifunzionale del punto precedente, nella scorsa legislatura si è deciso di cedere il locale polifunzionale del Vernetto ancora nella fase di completamento dei lavori. Questo ci consentirà di avere delle risorse fresche da investire nell'arredo della palestra e degli spogliatoi, per la sistemazione dell'area esterna della scuola lato sud ovest e per la messa in sicurezza del ponte capoluogo; inoltre si eviteranno le spese future per la gestione ordinaria dell'immobile.

Gli investimenti già effettuati e parzialmente ancora in corso di messa in sicurezza/rifacimento di edifici comunali e condotte idriche (a costo zero per le casse comunali) e la realizzazione di impianti fotovoltaici e in futuro di mini- idroelettrici, produrranno risparmi e quindi risorse economiche su cui l'amministrazione potrà contare. Intendiamo proseguire lo sviluppo di opportunità di realizzazione (in proprio o tramite il project financing) di nuovi progetti che consentano al comune di incrementare le entrate extra tributarie o di ridurre le spese per migliorare i servizi a favore dei cittadini.

Promuoveremo, in accordo con i proprietari, l'utilizzo di immobili a destinazione direzionale, tuttora in disuso, da adibire a spazi "Coworking", ossia da destinare in affitto agevolato a giovani lavoratori con partita iva o con contratti di telelavoro, che necessitano di avere un ufficio tecnologicamente efficiente ma a canoni ridotti (in quanto condiviso con altre persone e supportato dal comune). La rivalutazione di vecchie strutture industriali per creare spazi lavorativi innovativi e condivisi è una realtà che sta prendendo sempre più piede nel mondo del lavoro creando nuove piccole imprese.

3) TURISMO

Uno studio di fattibilità finanziato ed entrato nel parco progetti della Regione Piemonte, realizzato in sinergia con altri comuni, prevede il potenziamento della via ferrata con l'inserimento di altri ponti tibetani all'interno

dell'Orrido. Cercheremo i fondi (europei o di altra natura) per rendere concreto questo progetto di sviluppo turistico ma compatibile con l'ecosistema naturale dell'area protetta.

Abbiamo intenzione di creare un canale Youtube comunale dove inserire video amatoriali che descrivano le cose belle da fare in paese, gli itinerari da percorrere a piedi o in bicicletta, i luoghi di particolare pregio ambientale, i posti dove dormire e dove mangiare, ecc.. Insomma una sorta di Video-guida che descriva ad un potenziale visitatore tutto quello che c'è da fare nel nostro paese.

Valorizzeremo l'AREA SOSTA CAMPER le "Giraude", eventualmente attraverso una gestione privata che proponga attività sportivo/turistiche legate al TREKKING e alla MTB, anche sotto forma di accompagnamento con guide su prenotazione. Definiremo percorsi fruibili a piedi e in bicicletta che conducano ai luoghi di interesse storico/naturalistico del comune (Casaforte, Chiesa S. Pietro, Castello, Riserva Orrido, ecc.) che diventino proposte per i camperisti ed escursionisti in genere. Entro il 2019 dovrà essere realizzato con fondi GAL il circuito per mtb in collaborazione con il comune di Bruzolo.

In accordo con la società realizzatrice dall'applicazione ANDROID Vivivalsusa (tuttora scaricabile) implementeremo l'evidenza dei servizi offerti dal comune ai cittadini e ai potenziali turisti.

Vogliamo dare vita al primo mercatino dell'usato dedicato completamente alle biciclette, avesse il dovuto riscontro sarebbe calendarizzato più volte all'anno e potrebbe diventare un punto di riferimento per gli appassionati della bici retrò per poi essere spunto di iniziative collegate (ad esempio durante la festa del pane una: "Pedalata VINTAGE in stile EROICA".

4) SPORT, VALORIZZAZIONE, ARREDO URBANO

Realizzeremo un'area dedicata a una SCUOLA di MTB ove poter esercitare promozione e corsi didattici che possono rappresentare un'opportunità di aggregazione soprattutto per i ragazzi della zona.

Valuteremo la possibilità di ospitare una gara stile FAST CHANGE (staffetta) per biciclette. Abbiamo un territorio adatto per morfologia del terreno ed in altre realtà è diventata occasione di sviluppo.

Traceremo un "PERCORSO VERDE PER FITWALKING" (munito di tappe con attrezzi vari) segnalato con cartelli appositi per il benessere dei residenti e non solo.

Svilupperemo l'aspetto legato all'ARRAMPICATA SPORTIVA nel sito "Los Area" e all'interno dell'Orrido promuovendo attività specifiche in collaborazione con professionisti del settore.

Continuerà la collaborazione con la Polisportiva per gestire il polo sportivo di Via Torre recentemente ammodernato.

Dopo tanti interventi realizzati in tema di infrastrutture crediamo sia il momento di dedicare risorse all'abbellimento del comune. Si valorizzerà e sistemerà quanto già esistente (es. i lavatoi, parchi gioco); inseriremo elementi di arredo urbano (es. panchine, portabici, cestini); integreremo al meglio le opere da realizzare (es. abbellimento rotonde con fiori, elementi di decoro nelle isole ecologiche).

5) AMBIENTE, RIFIUTI

Una tra le più grandi realtà aziendali di Valle, come fatturato e dipendenti, è ACSEL SpA, società di proprietà dei comuni ai quali fornisce servizi. In particolare, si occupa dell'ambiente (raccolta e smaltimento rifiuti), della gestione del Canile Consortile (il nuovissimo e modernissimo "100 code" di S. Antonino), di energie alternative (fotovoltaico), informatica e telecomunicazioni, educazione e sensibilizzazione sulla raccolta rifiuti e fornisce supporto agli uffici comunali. Un fiore all'occhiello con i suoi **10 ecocentri consortili** dove è possibile conferire gratuitamente rifiuti ingombranti, macerie, rifiuti urbani pericolosi. Questa nostra società per operare efficacemente ha bisogno di noi, e ci saremo, ma anche della collaborazione di tutti i Valsusini.

A seguito del sondaggio per ridurre i passaggi della raccolta dell'indifferenziato e di conseguenza contenere i costi, seguiremo le indicazioni pervenute dalla stragrande maggioranza dei cittadini, tutelando le famiglie che per necessità avranno bisogno di un servizio più puntuale.

Organizzeremo incontri con le attività commerciali locali per chiedere la disponibilità di inserire nei loro esercizi anche dei prodotti alla "spina" (detersivi, ecc..).

Continuerà l'iniziativa periodica: "Giornata Ecologica" per i ragazzi delle scuole.

6) LINEA STORICA TORINO - MODANE E NUOVA LINEA TORINO - LIONE

I due argomenti si intrecciano. Il Governo, su come affrontare la questione, è al momento molto incerto, difatti ha fatto pubblicare i bandi di gara per la realizzazione dei lavori principali del tunnel della Torino-Lione (lato Francia per un valore complessivo di 2,3 miliardi di euro) con "l'impegno a verificare le volontà dei due Governi al termine della selezione delle candidature, prima di procedere all'invio dei capitolati di gara alle imprese".

La maggioranza dei parlamentari, favorevole alla nuova infrastruttura, spinge per la sua realizzazione.

Noi, potenziali amministratori di questo comune, riteniamo fondamentale la nostra presenza in qualunque tavolo di discussione sul tema e metteremo sempre al primo posto la salute dei cittadini e il rispetto dell'ambiente. Inoltre, il nostro territorio è attraversato per circa 1 km dalla ferrovia storica, linea che necessita di importanti opere per la messa in sicurezza e per la mitigazione dell'inquinamento acustico sia che la Nuova Linea venga realizzata sia che venga cancellata. Svolgeremo nelle sedi preposte il nostro ruolo in modo pragmatico e trasparente, se possibile in sinergia con gli altri comuni interessati dall'infrastruttura.

7) AGRICOLTURA, MONTAGNA, TERRITORIO

Consorzio irriguo, assegnazioni lotti boschivi, fondi ATO per la prevenzione del dissesto, supporto alle aziende agricole e agli allevatori, assegnazione pascoli, sono i filoni da sostenere per questi fondamentali settori.

Il comune di Chianocco ha stipulato un protocollo d'intesa con il dipartimento Scienze Agrarie per "per una collaborazione tecnico scientifica relativa alle attività di sviluppo rurale del territorio comunale di Chianocco". L'obiettivo è studiare come rilanciare il territorio attraverso un'agricoltura sostenibile.

BORGATE: come sta accadendo alle Combette offriremo e cercheremo la collaborazione dei residenti per rivitalizzare questi importanti presidi territoriali, attraverso una miglior distribuzione dei punti di illuminazione, la riqualificazione degli spazi comuni (come fatto ad esempio al Cresto), la creazione di spazi a parcheggio o comuni (come previsto in zona lavatoio di Vindrolere), una mitigazione, ove possibile, degli impatti sul Paesaggio (mimetizzazione dei cassonetti, ecc...).

8) CONDIVISIONE, SICUREZZA, VIABILITA'

Potenziamento della comunicazione con i Cittadini sia attraverso le nuove tecnologie (creando una pagina Facebook ufficiale del Comune di Chianocco) sia in modo tradizionale collocando una cassetta postale fuori dal municipio dedicata alle proposte dei cittadini.

Il viadotto autostradale sulla Dora e le emissioni di alcune aziende sono un problema per i cittadini che vivono nella zona, sia per la rumorosità dovuta principalmente ai giunti e al rollio da traffico pesante, sia per alcuni fumi maleodoranti dovuti ad attività produttive che raggiungono le abitazioni. Faremo monitorare dall'ARPA, sia le emissioni acustiche (che devono rispettare il DPR 142/2004) che quelle atmosferiche per capirne l'entità e sedersi al tavolo con i responsabili per cercare una soluzione.

Il rapporto di collaborazione con le forze dell'ordine è sempre stato proficuo, i reati nel nostro comune sono in contrazione, ma dobbiamo essere attenti e partecipativi con segnalazioni e denunce. Fondamentali contro le effrazioni domestiche sono i sistemi attivi e passivi di protezione delle case, ma cercheremo di valutare la fattibilità di videosorvegliare le principali vie di accesso del comune e/o delle zone maggiormente a rischio compatibilmente con le risorse disponibili e le leggi vigenti.

In termini di sicurezza ambientale e del territorio le attività che saranno da realizzare verranno finanziate tramite l'utilizzo dei fondi ATO e dei bandi regionali a disposizione. Saranno oggetto di intervento gli eventuali rischi idrogeologici presenti.

Sono stati eseguiti alcuni sopralluoghi, con ingegneri strutturisti ed esperti del settore, per capire lo stato dell'arte del Ponte Capoluogo costruito nel 1958. Una volta effettuate le verifiche del caso prenderemo le misure più opportune.

Dopo l'alluvione del 2018 a Bussoleno in località Reforno / Via San Lorenzo, sono state realizzate importanti opere di somma urgenza per la messa in sicurezza di quella zona tra cui briglie di contenimento e vasche di laminazione. Qualora il progetto di smaltimento di eventuali acque residue dovesse coinvolgere il nostro comune cercheremo soluzioni tecniche che non impattino sul nostro territorio o al contrario ci aiutino a risolvere alcune criticità come ad esempio Via Ciamei lato ferrovia.

Ripristineremo o sostituiranno i due semafori regola velocità sulla SS.25 con sistemi più innovativi (segnalatori elettronici della velocità, ecc..).

L'incrocio tra le vie 1° Maggio, 8 luglio, Rossero sarà sostituito da una rotatoria, mentre per la messa in sicurezza dell'incrocio tra via Ciamei e Via 2 Giugno (SP203) è stato avviato l'iter con la città Metropolitana.

9) RETI, ILLUMINAZIONE PUBBLICA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

Su iniziativa del Ministero dello Sviluppo Economico è stato varato il progetto "Piazza Wifi Italia", grazie al quale i cittadini dei piccoli Comuni (con precedenza a quelli sotto i 2.000 abitanti) potranno beneficiare di una

rete wi-fi gratuita a cui potersi collegare in qualsiasi momento. Il comune di Chianocco ha già aderito al progetto e pertanto verrà seguito l'iter necessario a rendere operativa questa iniziativa.

Una volta terminata la posa della fibra ottica da parte di Open Fiber, la fase 2 prevede l'affitto di questa infrastruttura ai provider italiani che avranno quindi l'opportunità di fruire di connessioni ad Internet ultraveloci e di porre ai clienti nuove e più vantaggiose tariffe in fibra.

Continueremo in sintonia con il gestore a valutare le opportunità per proseguire l'efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubblica. L'iter per sostituire i 66 corpi illuminanti sulla SS 25 con altrettanti a LED ad alta efficienza energetica è già iniziato.

10) ASSOCIAZIONISMO, SERVIZI AI CITTADINI, FORME ASSOCIATE, ISTITUZIONI

Come si misurano la coesione e la vivacità di un territorio? Tante più persone si riconoscono in una associazione di volontariato, e nelle iniziative che propone, tanto più la comunità è viva. Sosterremo o ageveremo, per quanto possibile, le attività delle persone che si impegnano per la comunità a titolo gratuito, come avviene, per esempio, con le nostre boccioline, la parrocchia ed altre associazioni.

CONISA e non solo. Tutti i servizi di competenza del Comune saranno mantenuti, compresi quelli non obbligatori, quali: bonus bebè, servizio prelievi, il giovedì della Croce Rossa, soggiorno marino per anziani, cantieri lavoro, centro estivo per bambini e ragazzi.

Valuteremo la possibilità, di concerto con l'ASL e con gli interessati, di poter insediare un medico di famiglia nel nostro territorio. Promuoveremo inoltre una maggiore informazione, anche tramite pubblicazioni, relativa ai servizi forniti sul territorio sia da parte dell'ASL sia da parte delle Associazioni di volontari che dall'Amministrazione comunale.

Mantenere un rapporto costante con le istituzioni territoriali (Unione Montana, Città Metropolitana, Regione) sarà una prerogativa irrinunciabile. Con i comuni vicini, se conveniente, valuteremo la possibilità di associare alcuni servizi.

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del Comune di Chianocco

- La situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri
- NON Sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.

Chianocco, lì 26/09/2019

IL SINDACO

F.to Mauro RUSSO

Visto: Il Responsabile area Finanziaria:

F.to Gabriella Giacone